



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 3561 / 2025

**OGGETTO: Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale. Servizio di sicurezza e vigilanza antincendio durante le manifestazioni in occasione del Giorno della Memoria 2026 e dell'Anniversario della Liberazione 2026. Affidamento ad Alexa s.r.l.s. Safety & Security (p. Iva/c.f. 01146790314). Impegno di spesa di Euro 11.568,47.- (Iva inclusa). CIG: B93C582762**

## IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D.Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio”, sancisce all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

la L.R. 23/2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, al fine di preservare la memoria collettiva delle proprie singole comunità territoriali, riconosce la valorizzazione della cultura quale obiettivo fondamentale e fattore strategico dello sviluppo della comunità;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

lo Statuto del Comune di Trieste, art. 6, include tra gli obiettivi fondamentali da perseguire la promozione dello sviluppo scolastico e culturale della popolazione, l'incoraggiamento e il sostegno delle attività storico-artistiche, nonché la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

#### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027", ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

RAMMENTATO che la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1, comma 333, dispone che "Al fine di tutelare e promuovere il patrimonio morale, culturale e storico dei luoghi di memoria della lotta al nazifascismo, della Resistenza e della Liberazione, è autorizzata la spesa di un milione di euro per l'anno 2018 e di 2,5 milioni di euro a decorrere dall'anno 2019, destinata alle seguenti istituzioni":

- Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale;
- Fondazione ex Campo Fossoli;
- Istituto e museo Alcide Cervi;
- Comitato regionale per le onoranze ai caduti di Marzabotto;
- Parco nazionale della pace di Sant'Anna di Stazzema;

#### CONSIDERATO che

la Repubblica Italiana con la Legge n. 211 del 20 luglio 2000 riconosce il giorno 27 gennaio, data dell'abbattimento dei cancelli di Auschwitz, come "Giorno della Memoria" per ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte, nonché coloro che, anche in campi e schieramenti diversi, si

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

sono opposti al progetto di sterminio, e a rischio della propria vita hanno salvato altre vite e protetto i perseguitati;

la Legge n. 260 del 27 maggio 1949 istituzionalizza il giorno 25 aprile quale "Festa della Liberazione" per commemorare la liberazione dell'Italia dal nazifascismo, la fine dell'occupazione nazista e la definitiva caduta del regime fascista;

RILEVATO che

ogni anno, in occasione del 27 gennaio "Giorno della Memoria" e del 25 aprile "Festa della Liberazione", il Comune di Trieste organizza una cerimonia commemorativa all'interno del Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale;

la cerimonia prevede sempre una cospicua partecipazione di pubblico e la presenza delle massime autorità civili, militari e religiose della città;

ATTESO che, per le esigenze di cui sopra, è necessario predisporre un servizio di safety and security ai sensi della Circolare Ministeriale n. 555 del 7 giugno 2017 e s.m.i., che stabilisce rigorose misure a salvaguardia dell'incolumità e della sicurezza delle persone, anche grazie all'impiego di personale in possesso dei requisiti di legge richiesti e costantemente aggiornato;

CONSIDERATO che gli eventi si svolgeranno martedì 27 gennaio 2026 e sabato 25 aprile 2026 con orario di inizio alle ore 11.00 e conclusione delle attività prevista entro le ore 14.00, e che per le medesime sarà necessario ottemperare a specifiche prescrizioni operative dettate dal Piano Safety di Gestione delle Emergenze e dell'Evacuazione redatto da tecnico abilitato e dalle autorità preposte in materia di sicurezza;

RILEVATO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico individuato, ALEXA s.r.l.s. SAFETY & SECURITY (con sede legale in Via Ciotti 46, 34072, Gradisca d'Isonzo (GO) – c.f./p.Iva 01146790314), iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per attività pertinenti a quelle del servizio di cui trattasi, soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto;

DATO ATTO che

l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

per il servizio in parola è stata avviata la trattativa diretta mediante RDO rfq\_110730 sulla piattaforma regionale di *e-procurement* "eAppalti FVG" con l'operatore economico ALEXA s.r.l.s. SAFETY & SECURITY (c.f./p.Iva 01146790314), per un ammontare a base dell'affidamento di Euro 9.482,35.- Iva 22% esclusa, il quale ha presentato un'offerta di Euro 9.482,35.- Iva 22% esclusa e la documentazione amministrativa richiesta;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici che conferma, per l'anno 2025, le modalità già definite con la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva;
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità indicate in detto provvedimento;

VALUTATA congrua l'offerta e verificato che la ditta ha presentato la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

DATO ATTO che

è stata acquisita e verificata la visura camerale, consultato il casellario ANAC e verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

qualora dalle verifiche a campione, previste dalla citata Determinazione n. 125/2025, non risultasse il possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà con la risoluzione del contratto come previsto dal comma 2 dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 11.568,47.- Iva 22% inclusa, per il servizio di sicurezza e vigilanza antincendio durante le manifestazioni in occasione del Giorno della Memoria 2026 e dell'Anniversario della Liberazione 2026, che si terranno alla Risiera di San Sabba-Monumento Nazionale;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta ALEXA s.r.l.s. Safety & Security (con sede in via Ciotti n. 46, 34072 Gradisca d'Isonzo (GO), c.f./p.Iva 01146790314), per l'importo complessivo di

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

Euro 9.482,35.- Iva esclusa (pari a Euro 11.568,47.- Iva inclusa);

DATO ATTO che il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo ha concesso al Museo della Risiera di San Sabba i seguenti contributi:

- Euro 250.000,00.-, accertato sul capitolo 21000 "Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021), già riscosso in data 02.12.2021;
- Euro 130.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 4017/2023), già riscosso in data 19.06.2023;
- Euro 125.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 3707/2024), già riscosso in data 18.06.2024;
- Euro 321.250,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 3581/2025), già riscosso in data 30.04.2025;

RILEVATO, pertanto, che la spesa complessiva di Euro 11.568,47.- Iva 22% inclusa, rientra tra le spese coperte dai contributi di cui sopra e l'importo va impegnato al capitolo 149510, a valere su 4CSC – Avanzo vincolato già contribuito dallo Stato, sull'annualità 2026 del Bilancio 2025-2027;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RILEVATO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:  
per Euro 11.568,47.- nel 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

anno 2026 – Euro 11.568,47.-;

CONSIDERATO pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa “Musei Storici” a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa di Euro 11.568,47.- Iva 22% inclusa, per il servizio di sicurezza e vigilanza antincendio durante le manifestazioni in occasione del Giorno della Memoria 2026 e dell'Anniversario della Liberazione 2026, che si terranno alla Risiera di San Sabba-Monumento Nazionale.

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

2. Di affidare il servizio di cui al punto 1., come descritto in premessa, alla ditta ALEXA s.r.l.s. Safety & Security (con sede in via Ciotti n. 46, 34072 Gradisca d'Isonzo (GO), c.f./p.Iva 01146790314), per l'importo complessivo di Euro 9.482,35.- Iva esclusa (pari a Euro 11.568,47.- Iva inclusa).
3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Di dare atto che:
  - 4.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1, L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016) e s.m.i.;
  - 4.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 11.568,47.- nel 2026;
  - 4.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: Euro 11.568,47.- Anno 2026;
  - 4.4. il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014.
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 11.568,47.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00149510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE	02711	U.1.03.02.02.999	00004	04002	N	11.568,47	2026: 4CSC - Avanzo

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	



		PER I MUSEI							vincolato corrente già contribut o dallo Stato
--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	---

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott. Stefano Bianchi)

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: <a href="mailto:andreja.bruss@comune.trieste.it">andreja.bruss@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: STEFANO BIANCHI*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 05/12/2025 09:42:23*